

Elle recrute par voie contractuelle :

**Coach Campus Connecté (H/F)
Catégorie A – Filière administrative
Lieu d'affectation : Chaumont**

Sous l'autorité du directeur du pôle attractivité et rayonnement du territoire, vous aurez pour principales missions :

- D'assurer les missions de coach du campus connecté,
- Et d'assister les élus et la Direction de pôle dans la définition des orientations stratégiques de la Collectivité pour la mise en œuvre des politiques publiques décidées en matière d'enseignement supérieur.

Vous participez également au pilotage des projets structurants relevant du périmètre de votre direction de rattachement, en matière d'enseignement supérieur.

Vous accompagnerez les acteurs liés à l'enseignement supérieur dans une démarche d'attractivité territoriale, participerez au développement de l'offre de formations et au suivi de l'implantation de nouvelles formations.

Ces missions pourront évoluer en fonction des besoins de la Direction et des orientations politiques souhaitées.

Accueillir et informer les étudiants :

- Assurer une présence quotidienne sur le campus
- Accueillir les étudiants et les futurs étudiants au sein du campus
- Accompagner, accueillir et suivre les étudiants pour développer les bonnes stratégies et méthodes de travail
- Transmettre les compétences clés pour optimiser leurs apprentissages
- Expliquer et faire respecter le parcours pédagogique du campus
- Diagnostiquer les besoins des étudiants et les aider dans leur stratégie d'apprentissage
- Assurer un accompagnement régulier des étudiants
- Animer des ateliers de groupe sur les compétences clés d'un apprentissage réussi
- Animer le campus grâce aux outils proposés sur le site et s'assurer que l'atmosphère soit positive et collaborative
- Effectuer des observations de terrain et proposer des améliorations de l'expérience (contenu des parcours, des ateliers, aménagement des espaces, vie du campus...)
- Participer aux campagnes d'information et donner des renseignements sur les modalités d'inscription
- Répondre aux différentes questions des étudiants (financières, pédagogiques...)
- Accompagner l'étudiant dans ses démarches administratives
- Participer à la vie du campus connecté et animer la communauté des étudiants
- Garantir un environnement d'étude serein

Assurer la promotion du campus connecté :

- Défendre les valeurs et l'intérêt du campus connecté et en assurer sa promotion
- Réaliser des enquêtes et des statistiques et les analyser
- Faire le lien entre les différents sites universitaires
- Participer aux événements

Compétences et Aptitudes :

De formation supérieure, vous disposez d'une expérience dans l'accompagnement d'un public étudiant et maîtrisez l'outil informatique.

Vos compétences relationnelles, votre forte capacité d'écoute et vos capacités rédactionnelles devront permettre un soutien approprié auprès des étudiants.

Votre disponibilité, votre rigueur et votre sens de l'organisation sont également développés pour assurer le suivi des dossiers et la mise en œuvre du projet éducatif de la structure.

Poste à temps partiel (80%) à pourvoir au 1^{er} juillet 2021.

Contrat d'un an renouvelable.

Poste à horaires variables selon le règlement intérieur du temps de travail

Recrutement en catégorie A de la Fonction Publique Territoriale.

Rémunération mensuelle selon profil.

Prestations d'action sociale : chèques déjeuners, adhésion au CNAS,...

Candidature (lettre de motivation + CV) **avant le 26 juin 2021** à : Monsieur le Président, C'SAM, 5 Avenue Emile Cassez, B.P 32116, 52904 CHAUMONT CEDEX 9 ou par mail à vcaput@agglo-chaumont.fr

Renseignements : Monsieur Stéphane MINON, Directeur du pôle attractivité et rayonnement du territoire, au 03.25.30.39.23 ou par mail à sminon@agglo-chaumont.fr